

---

---

## **ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ**

### **Руководитель органа местного самоуправления**

#### **Обязан:**

- 1) Создавать комиссии по Гражданской защите и координировать их деятельность;
- 2) Назначать ответственных сотрудников по организации и ведению Гражданской защиты;
- 3) Принимать решения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области Гражданской защиты;
- 4) Разрабатывать и реализовывать планы Гражданской защиты, согласовывать их с уполномоченным государственным органом в области Гражданской защиты;
- 5) Проводить на подведомственной территории мероприятия по прогнозированию, оценке рисков бедствий и предупреждению чрезвычайных ситуаций;
- 6) Согласовывать с уполномоченным государственным органом в области Гражданской защиты решение о выделении земельных участков под строительство жилых, административных и производственных зданий и сооружений в целях предупреждения выделения земельных участков в зоне опасных природных процессов;
- 7) Осуществлять подготовку и поддержание в готовности необходимых сил и средств для ведения Гражданской защиты;

- 
- 8) Осуществлять информирование и обучение населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях во взаимодействии с уполномоченным государственным органом в области Гражданской защиты;
  - 9) Принимать решение о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и организовать их проведение;
  - 10) Принимать заблаговременно комплексные меры по отселению населения из потенциально опасных участков;
  - 11) Совместно с уполномоченным государственным органом в области Гражданской защиты обеспечивать своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;
  - 12) Принимать меры по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, возникших на подведомственных объектах и территориях;
  - 13) Предусматривать в местном бюджете и выделять финансовые средства на проведение мероприятий по Гражданской защите;
  - 14) Обеспечивать выполнение предписаний и указаний уполномоченного государственного органа в области Гражданской защиты в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

**Должен знать:**

1. Требования нормативных правовых документов по организации и проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, правил радиационной, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

- 
2. Структуру и задачи Гражданской защиты, содержание, методику разработки и планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
  3. Состав, задачи, возможности и порядок применения сил Гражданской защиты, а также организацию мероприятий по обеспечению их постоянной готовности;
  4. Виды чрезвычайных ситуаций, причины их возникновения, основные характеристики, характерные особенности экологической и техногенной обстановки в регионе и на территории;
  5. Порядок создания в целях Гражданской защиты запасов финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, их объемы, условия содержания и пополнения;
  6. Организацию и порядок взаимодействия между территориальными и объектовыми органами управления и силами Гражданской защиты;
  7. Организацию и порядок проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;
  8. Организацию, формы и методы пропаганды знаний в области Гражданской защиты среди населения;
  9. Порядок проведения специальной и санитарной обработки, дозиметрического и химического контроля;
  10. Вопросы организации деятельности органов управления Гражданской защиты, оснащения и сроки их готовности при различных режимах функционирования и степенях готовности Гражданской защиты;

- 
11. Принципы построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работы дежурно-диспетчерской службы;
  12. Организацию взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Кыргызской Республики, других воинских формирований, привлекаемых для решения задач Гражданской защиты;
  13. Порядок реализации государственных и территориальных целевых программ, направленных на предотвращение чрезвычайных ситуаций, снижение ущерба от них, защиту населения.

**Должен уметь:**

1. Разрабатывать организационные документы в области Гражданской защиты;
2. Анализировать, оценивать обстановку и принимать решения в области Гражданской защиты в объеме занимаемой должности;
3. Организовывать проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, осуществлять управление подчиненными силами при выполнении работ;
4. Обеспечивать порядок проведения мероприятий по реализации правил радиационной, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
5. Организовывать проведение мероприятий по предоставлению населению убежищ, средств индивидуальной защиты, эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, первоочередному обеспечению пострадавшего населения;

- 
6. Организовывать и осуществлять безопасную эксплуатацию опасных производственных систем и объектов;
  7. Организовывать и проводить подготовку подчиненных органов управления, должностных лиц, формирований Гражданской защиты, а также обучать население в области Гражданской защиты;
  8. Осуществлять меры по выполнению заданий мобилизационного плана в области Гражданской защиты.
  9. Своевременно принимать решение во всех режимах функционирования ГСГЗ и проводить оперативные мероприятия.
  10. Эффективно-взаимодействовать с вышестоящими органами управления при предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

На уровне ОМСУ разрабатываются и реализуются следующие ПЛАНЫ:

1. Порядок подготовки к ведению и ведения ГЗ.
2. План подготовки ГЗ на текущий год.
3. План ГЗ на мирное время с приложениями.
4. План эвакуации в ЧС природного и техногенного характера с приложениями.
5. План работы комиссии по ГЗ.
6. План создания и совершенствования учебно-материальной базы.
7. План обучения персонала на новый учебный год.
8. План пропаганды по вопросам ГЗ на год.

- 
9. План проведения занятий с членами комиссии ГЗ на год.
  10. Планы приведения в готовность формирований.
  11. План приведения в готовность защитных сооружений к приему укрываемых.

На уровне ОМСУ разрабатываются и подписываются ПРИКАЗЫ Начальника ГЗ:

1. Приказ руководителя ГЗ об организации и ведению ГЗ и назначении должностных лиц ГЗ с приложением
2. Приказ руководителя ГЗ об итогах подготовки, состояния ГЗ и защиты населения за минувший год и задачах на новый год
3. Установочный приказ руководителя ГЗ об организации деятельности в области ГЗ и предупреждения ЧС на год
4. Приказ о создании комиссии по ГЗ
5. Приказ о создании эвакуационной комиссии
6. Приказ начальника ГЗ о создании территориальных формирований ГЗ
7. Приказ об организации обучения персонала объекта по ГЗ и действиям в ЧС природного и техногенного характера с приложениями
8. Приказ Начальника службы ГЗ о создании резервов финансовых и материальных резервов на случай возникновения ЧС