
ЖЕРГИЛИКТҮҮ ӨЗ АЛДЫНЧА БАШКАРУУ ОРГАНДАРЫ

Жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын жетекчилери:

Милдеттүү:

- 1) Жарандык коргонуу боюнча комиссияларды түзүүгө жана алардын ишин координациялоого;
- 2) Жарандык коргонууну уюштуруу жана жүргүзүү боюнча жооптуу кызматкерлерди дайындоого;
- 3) Жарандык коргонуу жаатындагы Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык өз компетенциясынын чегинде чечим кабыл алат;
- 4) Жарандык коргонуунун пландарын иштеп чыгууга жана ишке ашырууга, аларды Жарандык коргонуу жаатындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган менен макулдашууга;
- 5) ведомстволук аймакта кырсыктардын тобокелдиктерин болжолдоо, баалоо жана өзгөчө кырдаалдардын алдын алуу боюнча иш-чараларды жүргүзүүгө;
- 6) кооптуу табигый процесстер зонасында жер участкаларын бөлүп берүүнүн алдын алуу максатында турак жай, администрациялык жана өндүрүштүк имараттарды жана курулмаларды курууга жер участкаларын бөлүп берүү жөнүндө чечимди жарандык коргонуу жаатындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган менен макулдашууга;
- 7) Жарандык коргонууну жүргүзүү үчүн зарыл болгон күчтөрдү жана каражаттарды даярдоону жана даярдыкта кармап турууну ишке ашырууга;

-
- 8) Жарандык коргонуу жаатындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган менен өз ара аракеттенүүдө өзгөчө кырдаалдардагы коргонуу ыкмалары жана иш-аракеттери жөнүндө калкка маалымат берүүнү жана окутууну ишке ашырууга;
 - 9) өзгөчө кырдаалдар коркунучу болгондо жана пайда болгондо эвакуациялык иш-чараларды өткөрүү жөнүндө чечим кабыл алууга жана аларды өткөрүүнү уюштурууга;
 - 10) калкты потенциалдуу коркунучтуу участкалардон көчүрүү боюнча комплекстүү чараларды алдын ала көрүүгө;
 - 11) Жарандык коргонуу жаатындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган менен бирдикте өзгөчө кырдаалдардын келип чыгуу коркунучу же келип чыгышы жөнүндө калкка өз убагында кабарлоону камсыз кылууга;
 - 12) ведомстволук объекттерде жана аймактарда пайда болгон өзгөчө кырдаалдардын алдын алуу жана кесепеттерин жоюу боюнча чараларды көрүүгө;
 - 13) жергиликтүү бюджетте кароого жана жарандык коргонуу боюнча иш-чараларды өткөрүүгө финансылык каражаттарды бөлүп берүүгө;
 - 14) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык өз ыйгарым укуктарынын чегинде жарандык коргонуу жаатындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын жазма буйруктарын жана көрсөтмөлөрүн аткарууну камсыз кылууга.

Билиш керек:

1. Өзгөчө кырдаалдардын алдын алуу жана жоюу боюнча иш-чараларды уюштуруу жана өткөрүү боюнча ченемдик укуктук документтердин, радиациялык, өрт коопсуздугунун жана суу объектилеринде адамдардын коопсуздугунун эрежелеринин талаптары;

-
2. Жарандык коргонуунун түзүмү жана милдеттери, өзгөчө кырдаалдардын алдын алуу жана жоюу боюнча иш-чараларды иштеп чыгуу жана пландаштыруу методикасы;
 3. Жарандык коргонуу күчтөрүнүн курамы, милдеттери, мүмкүнчүлүктөрү жана колдонуу тартиби, ошондой эле алардын туруктуу даярдыгын камсыз кылуу боюнча иш-чараларды уюштуруу;
 4. Өзгөчө кырдаалдардын түрлөрү, алардын пайда болушунун себептери, негизги мүнөздөмөлөрү, региондогу жана аймактагы экологиялык жана техногендик кырдаалдын мүнөздүү өзгөчөлүктөрү;
 5. Жарандык коргонуу максатында финансылык, материалдык-техникалык, азык-түлүк, медициналык жана башка каражаттардын запастарын түзүү тартиби, алардын көлөмү, күтүү жана толуктоо шарттары;
 6. Аймактык жана объекттик башкаруу органдары менен Жарандык коргонуу күчтөрүнүн ортосундагы өз ара аракеттенүүнү уюштуруу жана тартиби;
 7. Тынчтык жана согуш мезгилинде өзгөчө кырдаалдарды жоюуда авариялык-куткаруу жана башка кечиктирилгис иштерди уюштуруу жана өткөрүү тартиби;
 8. Калк арасында Жарандык коргонуу жаатында билимди пропагандалоону уюштуруу, формалары жана ыкмалары;
 9. Атайын жана санитардык тазалоону, Дозиметриялык жана химиялык контролду жүргүзүү тартиби;
 10. Жарандык коргонуунун башкаруу органдарынын ишин уюштуруу маселелери, Жарандык коргонуунун ар кандай иштөө режимдеринде жана даярдык даражаларында аларды жабдуу жана даярдоо мөөнөттөрү;

-
11. Башкаруу, байланыш жана кабарлоо системаларын түзүүнүн жана анын иштешинин, нөөмөттүк-диспетчердик кызматтын ишинин принциптери;
 12. Жарандык коргонуунун милдеттерин чечүү үчүн тартылган Кыргыз Республикасынын Куралдуу Күчтөрүнүн, башка аскердик түзүлүштөрдүн бөлүктөрү жана бөлүкчөлөрү менен өз ара аракеттенүүнү уюштуруу;
 13. Өзгөчө кырдаалдардын алдын алууга, алардан келтирилген зыянды азайтууга, калкты коргоого багытталган мамлекеттик жана аймактык максаттуу программаларды ишке ашыруу тартиби.

Аткара билиш керек:

1. Жарандык коргонуу жаатында уюштуруу документтерин иштеп чыгуу;
2. Ээлеген кызмат ордунун көлөмүндө кырдаалды талдоо, баалоо жана Жарандык коргонуу жаатындагы чечимдерди кабыл алуу;
3. Авариялык-куткаруу жана башка кечиктирилгис иштерди жүргүзүүнү уюштурууга, иштерди аткарууда баш ийген күчтөрдү башкарууга;
4. Суу объекттеринде радиациялык, өрт коопсуздугунун жана адамдардын коопсуздугунун эрежелерин ишке ашыруу боюнча иш-чараларды өткөрүү тартибин камсыз кылуу;
5. Калкка баш калкалоочу жайларды, жеке коргонуу каражаттарын берүү, калкты, материалдык жана маданий баалуулуктарды коопсуз райондорго эвакуациялоо, жабыр тарткан калкты биринчи кезекте камсыз кылуу боюнча иш-чараларды өткөрүүнү уюштуруу;

-
6. Коркунучтуу өндүрүш тутумдарын жана объекттерин коопсуз пайдаланууну уюштуруу жана ишке ашыруу;
 7. Баш ийген башкаруу органдарын, кызмат адамдарын, Жарандык коргонуу түзүмдөрүн даярдоону уюштуруу жана жүргүзүү, ошондой эле калкты Жарандык коргонуу жаатында окутуу;
 8. Жарандык коргонуу жаатында мобилизациялык пландын тапшырмаларын аткаруу боюнча чаралар көрүлсүн;
 9. ЖКМТнын бардык иштөө режимдеринде өз убагында чечим кабыл алуу жана ыкчам иш-чараларды жүргүзүү;
 10. Өзгөчө кырдаалдардын алдын алуу жана жоюу учурунда жогорку башкаруу органдары менен натыйжалуу өз ара аракеттенүү.

Жергиликтүү деңгээлде төмөнкү
Пландар иштелип чыгып ишке ашырылат:

1. ЖКну киргизүүгө даярдыктын жана киргизүүнүн тартиби.
2. Ушул жылга ЖКнун даярдык Планы.
3. ЖКнун тынчтык мезгилге Планы, тиркемелери менен.
4. Табигый жана техногендик ӨКдан эвакуациялоо Планы, тиркемелери менен.
5. ЖК комиссияларынын иштөө Планы.
6. Окуу материалдык базаны түзүү жана өнүктүрүү Планы.
7. Жаны окуу жылына адистерди окутуу Планы.

-
8. ЖК боюнча жыл ичинде пропагандалоонун Планы.
 9. ЖКнун комиссия мүчөлөрү менен жыл ичинде окутуу Планы.
 10. Түзүмдөрдү даярдыка келтирүү Планы;
 11. Баш коргоочуларды кабыл алууга коргоочу курулмаларды даярдыка келтирүү Планы.

Жергиликтүү деңгээлде ЖК башчысынын төмөнкү Буйруктары даярдалып кол коюлат:

1. ЖК жетекчисинин жарандык коргонууну уюштуруу;
2. жана жүргүзүү жана ЖК багытында кызмат адамдарын бекитүү, тиркемелери менен Буйругу.
3. ЖКнун өткөн жылдагы даярдыктын жыйынтыгы, абалы жана калкты коргоонун абалы жана жаңы жылга милдеттери жөнүндө ЖК башчысынын Буйругу.
4. ЖК багытында иш чараларды уюштуруу жана ӨК алдын алууга ЖК башчысынын Буйругу.
5. ЖК комиссиясын түзүү буйругу.
6. Эвакуация комиссиясын түзүү буйругу.
7. ЖКнун башчысынын аймактык түзүмдөрдү түзүүгө Буйругу.
8. Объектинин кызматкерлерин ЖКну боюнча жана табигый жана техногендик ӨКда аракеттери жөнүндө окутууну уюштуруу Буйругу.
9. ЖКнун башчысынын өзгөчө кырдаалдар учурунда финансылык жана материалдык резервдерин түзүү жөнүндө Буйругу