

Утверждены
[постановлением](#)
Правительства
Кыргызской Республики
от 3 июня 2014 года № 303

**Стандарты
государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам
государственными органами, их структурными подразделениями и
подведомственными учреждениями**

| Паспорт государственной услуги | | |
|--------------------------------|--|--|
| 1 | Наименование услуги | Подготовка и переподготовка специалистов, обучение рабочих, служащих, студентов, учащихся мерам пожарной безопасности. Глава 1, пункт 114 Единого реестра (перечня) государственных услуг |
| 2 | Полное наименование государственного органа, предоставляющего услугу | Уполномоченный государственный орган Кыргызской Республики, осуществляющий единую государственную политику в области Гражданской защиты, пожарной, радиационной безопасности, безопасности людей на водных объектах и гидрометеорологии - Министерство чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики (далее - МЧС КР), Учебно-исследовательский центр при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики (далее - УИЦ МЧС КР). Список территориальных подразделений и стандарт государственной услуги размещен на информационных стендах и официальном веб-сайте |
| 3 | Потребители государственной услуги | Юридические лица; граждане КР от 16 лет и старше |
| 4 | Правовые основания получения государственной услуги | - Конституция Кыргызской Республики; - Закон Кыргызской Республики "О пожарной безопасности"; - Закон Кыргызской Республики "О государственных и муниципальных услугах"; - постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями " от 10 февраля 2012 года № 85; |

| | | |
|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики "О некоторых вопросах Министерства чрезвычайных ситуаций" от 15 ноября 2021 года № 262; - постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о добровольных пожарных формированиях предприятий, организаций и учреждений Кыргызской Республики" от 19 декабря 1994 года № 858 |
| 5 | Конечный результат предоставляемой государственной услуги | Свидетельство установленного образца |
| 6 | Условия предоставления государственной услуги | <p>Предоставление услуги осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; - в порядке живой очереди; - льготные категории граждан (участники Великой Отечественной войны, инвалиды Великой Отечественной войны, труженики тыла, лица с ограниченными возможностями здоровья (далее - ЛОВЗ), беременные женщины) обслуживаются вне очереди; - обеспечение беспрепятственного доступа граждан к санитарно-гигиеническим помещениям (умывальная комната, туалет), в том числе наличие пандусов, поручней, оборудованных туалетов для ЛОВЗ; - организация располагает местами для ожидания, водопроводом, телефоном; - государственная услуга предоставляется на государственном или официальном языке по выбору заявителя |
| 7 | Срок предоставления государственной услуги | <ul style="list-style-type: none"> а) Срок ожидания в очереди для подачи заявления - не более 20 минут. б) Срок приема и рассмотрения заявления - не более 3 (трех) рабочих дней. в) В зависимости от категории обучаемых - от 60 до 80 часов |
| Информирование потребителей государственной услуги | | |
| 8 | Информирование об услугах, предоставляемых потребителю, (перечень | Информацию о предоставлении государственной услуги можно получить: в МЧС КР: |

| | | |
|---|---|---|
| | необходимой информации) и государственном органе, ответственном за их стандартизацию | <p>официальный web-сайт: www.mes.gov.kg; электронная почта: mchs@elcat.kg; адрес: 723500, г.Ош, улица Р.Моминовой, 720055, г.Бишкек, улица А.Токтоналиева, 2/1; приемная министра: тел.: (0312) 54-79-86, (03222) 2-33-46. Общественная приемная: (03222) 2-27-66 (г.Ош); в УИЦ МЧС КР: адрес: 724319, Чуйская область, Аламудунский район, с.Ленинское, военный городок МЧС КР; тел.: (0312) 44-61-91, факс (0312) 44-61-90; электронная почта: s.c.mchs@mail.ru. График работы МЧС КР в рабочие дни: с 08-30 до 17-30, перерыв - с 12-00 до 13-00. График работы УИЦ МЧС КР в рабочие дни: с 09-00 до 18-00, перерыв - с 12-00 до 13-00, суббота и воскресенье - выходные. Информация о способе получения услуги, об условиях, сроках, стоимости и порядке оплаты за государственную услугу, адреса, номера телефонов (банковские реквизиты), а также настоящий стандарт государственной услуги размещены на официальном web-сайте и информационном стенде</p> |
| 9 | Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы) | <p>Официальный сайт МЧС КР - www.mes.gov.kg. Электронная почта: mchs@elcat.kg, s.c.mchs@mail.ru. По телефону/факсу: МЧС КР тел.: (03222) 2-33-46 (г.Ош), (0312) 54- 79-86 (г.Бишкек). Дополнительно: УИЦ МЧС КР (0312) 44-61-90, 44-61-91. Информационный стенд, буклеты, брошюры, Общественная телерадиовещательная корпорация Кыргызской Республики; телерадиовещательная компания "Общественное телевидение - ЭлТР", Кыргыз радиосу, газеты "Эркин Тоо", "Слово Кыргызстана"</p> |
| Обслуживание и оказание государственной услуги | | |
| 10 | Общение посетителями с | <p>Производится личный прием, с регистрацией посетителей в журнале обращений граждан. Сотрудник, осуществляющий прием посетителей, соблюдает должностные и функциональные обязанности, профессионально-</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>этические нормы, не допускающие нарушения законодательства Кыргызской Республики, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключающие конфликт интересов.</p> <p>На столе сотрудника, осуществляющего прием посетителей, имеется информационная табличка с указанием ФИО и должности сотрудника, или сотрудник имеет информационный бейдж. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата, пожилые граждане, ветераны войны и труда, беременные женщины и т.д.) общение и предоставление услуги производятся в понятной и доступной для них форме.</p> <p>Общение осуществляется на государственном или официальном языке. Право выбора языка общения предоставляется посетителю</p> |
| 11 | Способы обеспечения конфиденциальности | Информация о потребителе и оказанной ему услуге может быть предоставлена по запросу соответствующих государственных органов только по основаниям, предусмотренным в законодательстве Кыргызской Республики |
| 12 | Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя государственной услуги | <p>Письменное заявление;</p> <p>копия паспорта.</p> <p>Обучаемые лица обязаны прибыть на занятия в сроки, указанные в приказе, соблюдать график обучения и освоить учебную программу</p> |
| 13 | Стоимость государственной услуги | Бесплатно |
| 14 | Параметры качества государственной услуги | <p>Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставляемая информация является актуальной и достоверной; - возможность потребителя использовать приобретенные знания и умения в повседневной жизни, на работе и в быту; - недопущение дискриминации в отношении лиц, получающих услугу, по признаку пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, происхождения, имущественного или иного положения; |

| | | |
|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - использование технических средств обучения и наглядных пособий, раздаточного материала в печатном и электронном форматах; - сотрудники, при оказании государственной услуги, проявляют корректность и вежливость, консультируют в ходе всей процедуры оказания услуги |
| 15 | Предоставление услуги в электронном формате | <p>Первоначальный прием необходимых документов от заявителя на обучение посредством отправки отсканированных документов на электронную почту: mchs@elcat.kg, s.c.mchs@mail.ru.</p> <p>Впоследствии, при подписании договора на обучение, заявитель предоставляет оригиналы подписанного заявления и медицинской справки 086У</p> |
| Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования | | |
| 16 | Отказ в предоставлении государственной услуги | <p>Отказ в предоставлении услуги возможен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при несоответствии заявителя требованиям п.3 настоящего стандарта; - в случае непредставления потребителем необходимых документов, перечисленных в п.12 настоящего стандарта; - нарушение графика проведения обучения и учебной дисциплины |
| 17 | Порядок обжалования | <p>В случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги потребитель имеет право обратиться в установленном порядке в уполномоченный государственный орган.</p> <p>При ненадлежащем предоставлении услуги потребитель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству МЧС КР или УИЦ МЧС КР.</p> <p>Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО потребителя услуги, адрес проживания, номер телефона, а также суть претензии, подпись потребителя услуги и дату.</p> <p>Уполномоченный сотрудник регистрирует жалобу и направляет на рассмотрение руководству в течение 1 рабочего дня.</p> <p>Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в установленном порядке руководством МЧС КР или УИЦ МЧС КР.</p> |

| | | |
|----|---|--|
| | | <p>Срок рассмотрения письменного обращения и получения ответа потребителем не должен превышать 14 дней со дня его регистрации.</p> <p>При неудовлетворении принятым решением по жалобе потребитель имеет право обжаловать решение МЧС КР или УИЦ МЧС КР в судебном порядке</p> |
| 18 | Периодичность пересмотра стандарта государственной услуги | Стандарт государственной услуги должен регулярно пересматриваться с периодичностью не менее одного раза в три года |